

PATVIRTINTA:  
Zarasų rajono savivaldybės tarybos  
2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T-129

## ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų rajono savivaldybės kultūros centras (toliau – Kultūros centras) yra biudžetinė įstaiga, veikianti Zarasų rajono savivaldybės tarybos pavestose kultūrinės veiklos srityse, kurios paskirtis kurti ir teikti įvairias kultūros paslaugas ir užtikrinti jų prieinamumą Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems gyventojams, rajono Savivaldybės svečiams, turistams, Utenos ir Aukštaitijos regiono gyventojams, saugant ir plėtojant etninę kultūrą, nematerialųjį kultūros paveldą, puoselėjant mėgėjų meną ir dainų švenčių tradicijas, skatinant vietos bendruomenių kultūrinę raišką, kūrybiškumą, socialinę ir asmens gerovę, organizuojant kultūrinės edukacijos ir neformaliojo švietimo veiklas, Zarasų krašto tapatumo išsaugojimui, profesionalaus meno sklaidai, įvairių kultūrų pažinimui skirtas veiklas, krašto kultūros pristatymą ir sklaidą užsienyje.

2. Kultūros centro buveinė: Vytauto g. 1a, 32130 Zarasai. Juridinio asmens kodas 190217015.

3. Kultūros centro veiklos laikotarpis – neribotas.

4. Kultūros centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

5. Kultūros centro veikla pagal Ekonominės veiklos klasifikatorių:

5.1. pagrindinė Kultūros centro veikla pagal Ekonominės veiklos klasifikatorių:

5.1.1. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90.00);

5.1.2. meninė kūryba (90.3);

5.1.3. kultūrinis švietimas (85.52);

5.1.4. kino filmų rodymas (59.14);

5.1.5. scenos pastatymų veikla (90.01).

5.2. Kultūros centro papildoma veikla gali būti:

5.2.1. muzikos instrumentų, teatro dekoracijų ir kostiumų nuoma (77.29.30);

5.2.2. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba (59.20);

5.2.3. scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla (90.2);

5.2.4. meno įrenginių eksploatavimo veikla (90.04);

5.2.5. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);

5.2.6. vaikų poilsio stovyklų veikla (5520.20);

5.2.7. kita leidyba (58.19);

5.2.8. reklama (73.1);

5.2.9. kitas mokymas (85.5),

5.2.10. profesinių narystės organizacijų veikla (94.12).

6. Kultūros centro savininkė yra Zarasų rajono savivaldybė (toliau – Savininkas).

7. Kultūros centro Savininko teises ir pareigas įgyvendina savivaldybės meras (toliau – Meras), išskyrus tas biudžetinės įstaigos Savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) kompetencijai (jeigu paprastosios Tarybos kompetencijos įgyvendinimo Taryba nėra perdavusi Merui).

8. Taryba:

8.1. tvirtina ir keičia Kultūros centro nuostatus Mero teikimu;

8.2. priima sprendimą dėl Kultūros centro buveinės pakeitimo;

8.3. tvirtina Kultūros centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus ir planavimo dokumentus;

8.4. Kultūros centro veiklos prioritetus bendradarbiaudama su Kultūros centro bendruomene;

8.5. priima sprendimą dėl Kultūros centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo;

8.6. priima sprendimą dėl Kultūros centro filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo, filialų skaičiaus ir jų išdėstymo, atsižvelgiant į vietos sąlygas;

8.7. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

8.8. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatyme, kituose įstatymuose ir Kultūros centro nuostatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Meras:

9.1. priima į pareigas ir atleidžia Kultūros centro vadovą, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su vadovo darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

9.2. kontroliuoja ir prižiūri Kultūros centro vadovo veiklą, kaip įgyvendinami įstatymai, Vyriausybės nutarimai ir Tarybos sprendimai;

9.3. koordinuoja ir kontroliuoja Kultūros centro darbą, įgyvendina juridinio asmens dalyvio turtines ir neturtines teises bei pareigas ir atlieka kitas pagal įstatymus ir Tarybos sprendimus priskirtas Zarasų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) juridinių asmenų valdymo funkcijas.

10. Kultūros centras finansuojamas iš Savivaldybės biudžeto, Kultūros centrui skiriamų asignavimų. Kultūros centro veiklai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

11. Kultūros centras yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke, logotipą ir kitą atributiką.

12. Kultūros centras gali turėti filialus, struktūrinius teritorinius padalinius Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje.

13. Vieši pranešimai skelbiami Kultūros centro interneto svetainėje [www.zkc.lt](http://www.zkc.lt). Teisės aktų nustatytais atvejais, jie skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

14. Kultūros centro veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos dainų švenčių įstatymu, Lietuvos Respublikos etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymu, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymu, UNESCO nematerialaus kultūros paveldo išsaugojimo konvencija bei šiais Nuostatais, taip pat kitais veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

## **II SKYRIUS**

### **KULTŪROS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

15. Kultūros centro veiklos pagrindiniai tikslai:

15.1. įgyvendinti daugiasričiui kultūros centrui būdingą kultūrinę veiklą kaip ją reglamentuoja Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymas Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje siekiant užtikrinti vietos gyventojų kultūrinius poreikius ir vietos bendruomenių kultūrinę edukaciją;

15.2. įgyvendinti etninės kultūros, nematerialaus kultūros paveldo, mėgėjų meno, dainų švenčių tradicijų išsaugojimo politiką Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje;

15.3. įgyvendinti kultūrinio turizmo ir kultūrinių-kūrybinių industrijų plėtrai skirtą veiklą Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje ir Aukštaitijos regione.

16. Įgyvendindamas savo tikslus, Kultūros centras:

16.1. atlieka funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymo 5 straipsnyje;

16.2. atlieka funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos Dainų švenčių įstatymo 8 straipsnio 6 dalyje;

16.3. organizuoja renginius, skirtus valstybinėms šventėms ir atmintinoms datoms pagal patvirtintą renginių planą;

16.4. organizuoja Atviro jaunimo centro darbą, vykdo atviro darbo su jaunimu veiklą;

16.5. atlieka vietos bendruomenių kultūrinių poreikių tyrimus;

16.6. konsultuoja Savininko institucijas ir įstaigas pasirengimo regioninėms ir nacionalinėms dainų šventėms klausimais ir kartu su Savininko institucijomis ir įstaigomis dalyvauja regioninėse ir nacionalinėse dainų šventėse;

16.7. organizuoja ar dalyvauja organizuojant tarptautinius, nacionalinius ir regioninius, įvairias meno šakas ir žanrus palaikančius ir plėtojančius, skirtingo amžiaus grupėms skirtus Zarasų krašto tapatumą puoselėjančius renginius;

16.8. atlieka Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvado (toliau – Sąvadas) informacinės sistemos tvarkytojo funkcijas Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje;

16.9. vykdo į Sąvadą ir į tarptautinius UNESCO nematerialaus kultūros paveldo sąrašus įrašytų Zarasų krašto vertybių ir jų išsaugojimo veiklų stebėseną, rūpinasi jų sklaida, metodiškai vadovauja jų išsaugojimo ir plėtros veikloms, rengia ir teikia pasiūlymus dėl naujų Zarasų krašto vertybių įtraukimo į UNESCO nematerialaus kultūros paveldo sąrašus;

16.10. vykdo nematerialaus kultūros paveldo vertybes puoselėjančių Zarasų krašto bendruomenių, asociacijų narių ir jas remiančių organizacijų, švietimo įstaigų gebėjimų saugoti ir plėtoti nematerialų kultūros paveldą mokymus, dalijimosi patirtimi veiklas, kuria ir palaiko tinklaveiką;

16.11. kaupia informaciją apie Zarasų krašto nematerialųjį kultūros paveldą, organizuoja etninės kultūros informacijos rinkimą, tvarko ir sistemina sukauptus duomenis;

16.12. rengia ir leidžia leidinius, informacinius straipsnius apie Zarasų krašto kultūrą, rengia krašto folkloro rinkinius, kaupia vaizdo, garso įrašus apie krašto etninę kultūrą, nematerialųjį kultūros paveldą, mėgėjų meną;

16.13. įvairiomis veiklų formomis ir būdais didina Zarasų rajono savivaldybės gyventojų žinias apie šiuolaikinės kultūros ir jos žanrų įvairovę, profesionalų Lietuvos meną, etninės kultūros, nematerialaus kultūros paveldo, mėgėjų meno, dainų švenčių, pasaulio lietuvių kultūros tradicijas bei jų išsaugojimo svarbą;

16.14. pristato Zarasų krašto kultūrą bei tradicijas užsienyje ir vykdo jų sklaidą – savarankiškai ir (ar) bendradarbiaujant su partneriais skleidžia etninės kultūros, nematerialaus kultūros paveldo reiškinių, mėgėjų meno, dainų švenčių tradicijas, Zarasų krašto kultūrinio tapatumo bei kitas nacionalinės kultūros vertybes;

16.15. stiprina pasaulio lietuvių bendruomenių tapatybę, teikiant konsultacinę paramą ir bendradarbiaujant.

17. Kultūros centro finansinės veiklos kontrolę vykdo Savininkas, Zarasų rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Valstybės kontrolė ir kitos valstybinės institucijos ar įstaigos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Kultūros centro buhalterinė apskaita organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

### **III SKYRIUS KULTŪROS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

19. Kultūros centras turi šias teises:

- 19.1. stoti į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje, plėtoti kultūrinius ryšius su Lietuvos ir užsienio valstybių kultūros įstaigomis ir organizacijomis;
- 19.2. įsigyti ilgalaikį ir trumpalaikį turtą;
- 19.3. teisės aktų nustatyta tvarka gauti pajamas iš turto nuomos ir kitų paslaugų teikimo;
- 19.4. leisti ir platinti metodinius, šviečiamuosius, informacinius leidinius, vaizdo, garso, elektronines ir kitas publikacijas;
- 19.5. gaminti ir platinti su Kultūros centro veikla susijusią produkciją, gaminius su Kultūros centro, dainų švenčių ir kitos veiklos atributika;
- 19.6. nustatyti leidinių, gaminių, kitos produkcijos, bilietų, teikiamų mokamų paslaugų kainas, įkainius pagal Savininko nustatytus tarifus, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos įstatymus kainas ir kitus normatyvus reguliuoja valstybė ar Europos Sąjungos teisės aktai;
- 19.7. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 19.8. rengti projektus ir gauti finansavimą iš valstybinių ir tarptautinių fondų;
- 19.9. skelbti su Kultūros centro veikla susijusius konkursus;
- 19.10. teisės aktų nustatyta tvarka įsigyti autorių turtines teises į literatūros ir meno kūrinius;
- 19.11. turėti kitas teisės aktų numatytas teises.
20. Kultūros centras, įgyvendindamas jam pavestas funkcijas, privalo:
  - 20.1. siekti šiuose Nuostatuose nurodytų veiklos tikslų;
  - 20.2. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis apie šio registro objektus;
  - 20.3. teikti Savininkui ir kitoms įstatymų numatytoms institucijoms informaciją apie savo veiklą;
  - 20.4. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
  - 20.5. teikti Savininkui tvirtinti teikiamų atlygintinų (mokamų) paslaugų įkainius;
  - 20.6. garantuoti Kultūros centro ūkinių, finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
  - 20.7. naudoti iš Savivaldybės biudžeto gaunamas lėšas tik šiuose Nuostatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti pagal patvirtintas išlaidų sąmatas;
  - 20.8. įgyvendinti Kultūros plėtros programą, laikydamasis kokybės ir aktualumo principo;
  - 20.9. analizuoti ir aktualizuoti Kultūros centro kultūrinių renginių planą;
  - 20.10. rengti meno kolektyvus Dainų šventėms, meno sričių konkursams bei apžiūroms, festivaliams;
  - 20.11. užtikrinti Kultūros centre renkamų, tvarkomų ir saugomų asmens duomenų apsaugą;
  - 20.12. ugdyti Kultūros centro darbuotojų profesionalumą, sudarant sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją;
  - 20.13. užtikrinti lankytojų saugumą ir saugias darbuotojų darbo sąlygas;
  - 20.14. turėti kitų įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

#### **IV SKYRIUS**

##### **KULTŪROS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS**

21. Kultūros centrai vadovauja direktorius, kuris į pareigas priimamas ir iš jų atleidžiamas Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymo, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.
22. Kultūros centro direktorius į pareigas priimamas ir iš jų atleidžiamas Mero potvarkiu. Meras atlieka ir kitas funkcijas, susijusias su Kultūros centro direktoriaus darbo santykiais, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
23. Kultūros centro veikla organizuojama vadovaujantis Zarasų rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu ir Kultūros centro metiniu veiklos planu, kurie rengiami vadovaujantis strateginį veiklos valdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

24. Kultūros centro direktorius:

24.1. vadovauja Kultūros centrui, organizuoja jo veiklą, užtikrina Kultūros centro tikslų įgyvendinimą, nustatytų funkcijų atlikimą, pavestų uždavinių vykdymą;

24.2. užtikrina, kad Kultūros centro veikloje būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių nuostatų;

24.3 teikia Merui Kultūros centro veiklos ir Zarasų rajono savivaldybės kultūros plėtros programos priemonių vykdymo ataskaitas;

24.4. nustato Kultūros centro struktūrą;

24.5. nustato Kultūros centro darbo laiką, suderinęs su Taryba;

24.6. teisės aktų nustatyta tvarka priima į pareigas ir iš jų atleidžia Kultūros centro darbuotojus, nustato darbuotojų pareigines algas, skiria priemokas ir premijas, neviršijant darbo užmokesčiui skirtų asignavimų, ir atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

24.7. nustato Kultūros centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą, jeigu Kultūros centre nėra sudaryta kolektyvinė sutartis;

24.8. organizuoja Kultūros centro finansinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;

24.9. garantuoja pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiamų ataskaitų rinkinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;

24.10. užtikrina racionalų ir taupų lėšų ir turto naudojimą, veiksmingą Kultūros centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

24.11. užtikrina, kad Kultūros centro finansiniai įsipareigojimai neviršytų jo finansinių galimybių;

24.12. spręsdamas savo kompetencijai priskirtus klausimus, leidžia įsakymus bei kitus Kultūros centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, kontroliuoja jų vykdymą;

24.13. Kultūros centro vardu pasirašo sutartis, įgaliojimus kitiems asmenims vykdyti direktoriaus kompetencijos funkcijas, kitus dokumentus;

24.14. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja Kultūros centrui visose valstybės, Savininko institucijose ir įstaigose bei kitose organizacijose, teismuose;

24.15. inicijuoja Kultūros centro dalyvavimą įvairiuose regioniniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose kultūros projektuose ir programose;

24.16. teikia Savininkui pasiūlymus dėl Kultūros centro nuostatų keitimo;

24.17. tvirtina Kultūros centro:

24.17.1. struktūrinių padalinių nuostatus;

24.17.2. darbuotojų pareigybių sąrašą;

24.17.3. darbuotojų pareigybių aprašymus;

24.17.4. Kultūros centro darbo tvarkos taisykles;

24.17.5. tarybų, komisijų ir darbo grupių sudėtis;

24.17.6. Kultūros centro pajamų ir išlaidų sąmatas;

24.17.7. kitus Kultūros centro veiklą apibūrinančius dokumentus.

24.18. vykdo kitas įstatymų ir teisės aktų jam nustatytas funkcijas bei Mero pavedimus.

25. Nesant direktoriaus, jo pareigas eina Kultūros centro direktoriaus pavaduotojas, o jo nesant kitas Mero potvarkiu paskirtas Kultūros centro darbuotojas.

## V SKYRIUS

### TURTAS, LĖŠŲ ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

26. Kultūros centras disponuoja su jo veikla susijusiu Savininko turtu.

27. Savininko perduotas ir Kultūros centro įgytas turtas nuosavybės teise priklauso Savininkui, o Kultūros centras šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Kultūros centro veikla finansuojama iš Savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojų patvirtintas programų sąmatas, laikantis Savininko nustatytų finansavimo taisyklių.

Papildomą finansavimą Kultūros centras gauna dalyvaudamas kitų institucijų ir fondų skelbiamuose konkursuose atitinkamoms kultūrinės veiklos programoms vykdyti.

29. Kultūros centro lėšų šaltinis gali būti ir kitos Savininko nustatyta tvarka įgytos ir naudojamos biudžeto lėšos.

30. Kultūros centras naudoja skirtas biudžeto lėšas pagal paskirtį programų sąmatose nustatytoms priemonėms finansuoti.

31. Kultūros centro pajamas sudaro:

31.1. Savininko asignavimai;

31.2. įplaukos už teikiamas paslaugas;

31.3. įplaukos už tikslinių programų vykdymą;

31.4. projektinio finansavimo lėšos;

31.5. Europos Sąjungos lėšos;

31.6. savanoriški įnašai, parama;

31.7. kitos lėšos.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

32. Kultūros centras reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas Civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

33. Sprendimą dėl Kultūros centro steigimo, pabaigos ir pertvarkymo priima Taryba.

---

  
Direktorius  
Aurimas GUDAS